

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
«ГОРОД КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»  
КЛИНЦОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2023 № 180

Об организации отдыха и оздоровления  
детей, обучающихся на территории  
городского округа «город Клинцы  
Брянской области» в 2023 году

В соответствии с Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 16 октября 2019 года № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2017 года № 978-р «Об утверждении Основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей», приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Законом Брянской области от 15 ноября 2007 года № 155-З «О государственной поддержке организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Брянской области», Указом Губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 года № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области», приказа департамента образования и науки Брянской области от 10 февраля 2023 года № 221 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области», в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Организовать отдых и оздоровление детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» в 2023 году, в том числе детей, нуждающихся в государственной поддержке.

2. Определить уполномоченным исполнительным органом по организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области», отдел образования Клинцовской городской администрации.

3. Утвердить прилагаемые:



3.1. План мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» (Приложение № 1).

3.2. Положение о городской межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» (Приложение № 2);

3.3. Состав городской межведомственной комиссии - по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» (Приложение № 3);

3.4. Положение об организации лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций городского округа «город Клинцы Брянской области» (Приложение № 4).

4. Оплата стоимости путевки за счет средств областного бюджета в размере 100-процентов установлена для следующих категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области»:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- несовершеннолетние воспитанники стационарных организаций социального обслуживания;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети-жертвы насилия;
- дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети, проживающие в населенных пунктах:
  - Климовский муниципальный район: н.п. Каменский Хутор, н.п. Новые Юрковичи, н.п. Кирилловка, н.п. Новый Ропск, н.п. Любечяне, н.п. Брахлов, н.п. Старые Юрковичи;
  - Стародубский муниципальный округ: н.п. Понуровка, н.п. Воронок, н.п. Азаровка, н.п. Елионка;
  - Погарский муниципальный район: н.п. Кистер, н.п. Сарычи, н.п. Горицы, н.п. Витемля;
  - Суземский муниципальный район: н.п. Новая Погощь, н.п. Зерново;
  - Севский муниципальный район: н.п. Лемешовка, н.п. Подывотье, н.п. Первомайское, н.п. Хинель, н.п. Липница;
  - Трубчевский муниципальный район: н.п. Белая Березка, н.п. Сагутьево, н.п. Селец;



– дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

– дети, один из родителей (законных представителей), которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

– дети, один из родителей (законных представителей), которых проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвует в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

– дети, один из родителей (законных представителей), которых заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

5. Государственная поддержка при организации отдыха и оздоровления детей предоставляется:

5.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных образовательных организациях с наличием интерната (детские дома, школы-интернаты, кадетские школы, кадетские корпуса) (далее - интернатные учреждения), и несовершеннолетним воспитанникам стационарных отделений организаций социального обслуживания в возрасте от 3 до 17 лет (включительно) в соответствии с установленными требованиями в специально подготовленных организациях отдыха детей и их оздоровления не реже одного и не чаще двух раз в год за счет средств областного бюджета.

5.2. Всем категориям детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), за исключением категорий детей, указанных в пункте 5.1. настоящего Постановления (без учета отдыха в лагере с дневным пребыванием, палаточного типа, профильных лагерях (профильных сменах), лагерях труда и отдыха), один раз в год за счет средств областного бюджета.

6. В организации отдыха детей и их оздоровления принимаются дети следующих возрастных категорий:

в лагеря с дневным пребыванием – обучающиеся образовательных организаций городского округа «город Клинцы Брянской области» от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно);

в загородные лагеря и лагеря санаторного типа – обучающиеся образовательных организаций городского округа «город Клинцы Брянской области» от 7 до 17 лет (включительно), за исключением категорий детей, указанных в подпункте 5.1. пункта 5 настоящего Постановления;



в лагеря труда и отдыха – обучающиеся образовательных организаций городского округа «город Клинцы Брянской области» от 14 до 17 лет (включительно);

в лагеря палаточного типа – обучающиеся образовательных организаций городского округа «город Клинцы Брянской области» от 10 до 17 лет (включительно);

в профильные лагеря (профильные смены) – обучающиеся образовательных организаций городского округа «город Клинцы Брянской области» от 7 до 17 лет (включительно).

7. Продолжительность смен установлена:

7.1. В загородных лагерях – не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, 21 день в период летних школьных каникул.

7.2. В лагерях с дневным пребыванием – не менее 18 рабочих дней в период летних школьных каникул.

7.3. В лагерях санаторного типа – 21–24 дня.

7.4. Продолжительность смены профильного лагеря (профильной смены) в летний период – не менее 14 дней, в осенние, зимние и весенние каникулы – не менее 7 дней.

8. Организовать отдых и оздоровление детей обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области», на уровне не ниже предыдущего года.

9. В первоочередном порядке организовать отдых и оздоровление:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей из приемных, опекунских семей;
- несовершеннолетних воспитанников стационарных организаций социального обслуживания Брянской области;

– детей-инвалидов;

– детей с ограниченными возможностями здоровья;

– детей, проживающих в населенных пунктах: Климовский муниципальный район: н.п. Каменский Хутор, н.п. Новые Юрковичи, н.п. Кирилловка, н.п. Новый Ропск, н.п. Любечяне, н.п. Брахлов, н.п. Старые Юрковичи; Стародубский муниципальный округ: н.п. Понуровка, н.п. Воронок, н.п. Азаровка, н.п. Елионка; Погарский муниципальный район: н.п. Кистер, н.п. Сарычи, н.п. Горицы, н.п. Витемля; Суземский муниципальный район: н.п. Новая Погощь, н.п. Зерново; Севский муниципальный район: н.п. Лемешовка, н.п. Подывотье, н.п. Первомайское, н.п. Хинель, н.п. Липница; Трубчевский муниципальный район: н.п. Белая Березка, н.п. Сагутьево, н.п. Селец;

– детей, один из родителей (законных представителей), которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;



– детей, один из родителей (законных представителей), которых проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвует в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

– детей, один из родителей (законных представителей), которых заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

10. Обеспечить организованное проведение оздоровительной кампании, обратив особое внимание на подготовку и сохранение сети организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, укрепление и развитие их материальной базы, санитарно-эпидемиологическое благополучие.

11. Обеспечить активное использование материально-технической базы образовательных организаций, организаций дополнительного образования, физкультурно-спортивных организаций для проведения оздоровительной кампании.

12. Развивать и внедрять экономичные и эффективные формы отдыха, оздоровления и занятости детей, организовывать лагеря труда и отдыха, профильные смены, лагеря с дневным пребыванием, работу площадок по месту жительства, создавать условия для развития детского туризма.

13. Сформировать городскую межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области».

14.1. Отделу образования Клинцовской городской администрации:

14.2. Обеспечить ведение раздела «Оздоровление и отдых» на официальном сайте отдела образования Клинцовской городской администрации.

14.2.1. Осуществлять контроль за представлением достоверных сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области об организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности.

14.2.2. Разместить на официальном сайте муниципального образования и сайте отдела образования реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области.

14.3. Использовать для отдыха и оздоровления детей имеющуюся в Брянской области базу организаций отдыха детей и их оздоровления;

14.4. Определить дислокацию и организовывать работу лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха. Обеспечить контроль за их деятельностью.



14.5. Оказать содействие в организации работы организациям отдыха детей и их оздоровления, находящимся в муниципальной собственности.

14.6. Обеспечить подготовку и приемку лагерей с дневным пребыванием, не допускать их открытия без заключений, выданных управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области.

14.7. Не допускать открытие организаций, не входящих в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области и сообщать немедленно в департамент образования и науки Брянской области подробную информацию о выявлении несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления на территории городского округа «город Клинцы Брянской области».

14.8. Не допускать при организации отдыха детей за пределами области, страны отправки групп турфирмами и предприятиями без уведомления управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, управления МВД России по Брянской области.

14.8.1. Обеспечить безопасность и выполнение санитарно-эпидемиологических требований при перевозке детей к местам отдыха железнодорожным и автомобильным транспортом, не допуская выезда детских организованных групп без уведомления об этом управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, а также управления МВД России по Брянской области.

14.8.2. Информировать не менее чем за трое суток управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и управление МВД России по Брянской области о численности организованных групп и планируемых сроках отправки детей к местам отдыха.

14.9. Обеспечить медицинское сопровождение организованных групп детей при автоперевозках.

14.10. Обеспечить направление на отдых и оздоровление детей Брянской области за пределы региона, в федеральные детские центры и санаторные здравницы по линии Постоянного Комитета Союзного государства согласно квотам, выделенным департаментом образования и науки Брянской области.

14.11. Обеспечить организованную доставку детей к местам отдыха и оздоровления, общественный порядок и безопасность пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.

14.12. Организовать информирование населения о механизме организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области.

14.13. Взаимодействовать с ГКУ «Центр занятости населения города Клинцы» и содействовать привлечению предприятий всех форм собственности для создания временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет в свободное от учебы время.



14.14. Обеспечить занятость, временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет, в том числе детей, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав.

14.15. Организовать проведение медицинских осмотров детей при оформлении временной занятости в летний период.

14.16. Обеспечить освоение выделенных средств, предусмотренных для организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет в свободное от учебы время.

14.17. Заключить соглашение с департаментом образования и науки Брянской области о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области.

14.18. Определить лиц, ответственных за организацию отдыха и оздоровления детей и прием заявлений от родителей (законных представителей) на получение путевки на отдых и оздоровление детей, ведение сводного реестра оздоровленных детей - получателей путевок с использованием средств областного бюджета.

14.18.1. Информировать департамент образования и науки Брянской области в течение трех дней при изменении сведений о лицах, ответственных за организацию отдыха и оздоровления детей, обучающихся в образовательных организациях на территории Брянской области.

14.19. Формировать заявки о потребности в путевках и направлять в департамент образования и науки Брянской области в установленные сроки на основании соглашения о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области с департаментом образования и науки Брянской области (далее - соглашение).

14.20. Осуществлять прием заявлений от родителей (законных представителей) на отдых и оздоровление детей в летний период не ранее 15 апреля текущего года и заканчивать за 15 календарных дней до начала смены.

14.20.1. Заявления (на бумажном носителе или в форме электронного документа) подлежат регистрации в журнале, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью или в электронном журнале, согласно очередности подачи.

14.20.2. Организовать предоставление путевок в загородные, оздоровительные лагеря и лагеря санаторного типа Брянской области согласно разделу 6 положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей Брянской области, утвержденному Указом Губернатора Брянской области от 07.02.2023 № 8.

14.20.3. При невозможности использования предоставленных путевок в загородные лагеря и лагеря санаторного типа не позднее, чем за пять дней до заезда производить возврат нереализованных путевок в департамент образования и науки Брянской области с письменным разъяснением причин возврата.

14.21. Организовать персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета в организацию отдыха детей и их



оздоровления при регистрации получателей через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее ЕПГУ), при регистрации получателей в общеобразовательных организациях и в отделе образования.

14.21.1. Организовать персонифицированный учет получателей услуги отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций, предоставляемой за счет субсидий из областного бюджета и средств местных бюджетов.

14.22. Осуществлять прием заявлений и документов от родителей (законных представителей), вести учет реестров и прилагаемых к ним документов, полученных от ответственных за оздоровление лиц, назначенных приказом общеобразовательной организации.

14.23. Осуществлять прием заявлений, поступивших от родителей (законных представителей) через ЕПГУ, по месту обучения ребенка, их рассмотрение и предоставление путевок, на основании полученных путевок при распределении департаментом образования и науки Брянской области.

14.24. Регистрировать принятые заявления в журналах регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также загородного лагеря или лагеря санаторного типа.

14.25. Принимать решение о предоставлении путевки в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений.

14.26. Формировать сводный реестр получателей путевок с использованием средств областного бюджета.

14.27. Обеспечить выдачу путевок, а также заезд в загородные лагеря и лагеря санаторного типа согласно спискам, сформированным ответственными лицами за оздоровление по образовательным организациям.

14.28. Обеспечить сохранность представленных документов (согласно пункту 15.2.5. настоящего Постановления) для подтверждения использования средств областного бюджета по целевому назначению.

14.28.1. По запросу представляют указанные документы в департамент образования и науки Брянской области в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

14.29. Осуществлять контроль за соблюдением установленных правил и нормативов в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей, организовать и проводить плановые и внеплановые проверки лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.

14.29.1. Осуществлять контроль за предоставлением достоверных сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Брянской области об организациях отдыха детей и их оздоровления, действующих на территории городского округа «город Клинцы Брянской области».

14.30. Направлять в департамент образования и науки Брянской области ежемесячно, в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выдаче и использовании путевок по утвержденной департаментом форме.

15. Руководителям образовательных организаций:

15.1. Назначить лиц ответственных за организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в образовательной организации, ведение реестра



оздоровленных детей с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления.

15.2. Лицам ответственным за оздоровление в общеобразовательной организации осуществлять прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) согласно п.15.2.5. данного постановления.

15.2.1. Регистрировать принятые заявления (на бумажном носителе или в форме электронного документа через ЕПГУ) в электронном журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также загородного лагеря или лагеря санаторного типа.

15.2.2. Ежедневно формировать реестры заявлений на получение путевок и предоставлять их в электронном виде в отдел образования.

15.2.3. Обеспечивать выдачу путевок в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений и вести персонифицированный учет выдачи путевок.

15.2.4. Обеспечивать сохранность представленных документов, указанных в п.15.2.5. настоящего Постановления, для подтверждения использования средств областного бюджета по целевому назначению и предоставлять в отдел образования Клиновской городской администрации указанные документы при получении соответствующего запроса.

15.2.5. Для получения путевки родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- справку с места учебы ребенка;
- справку для получения путевки в лагерь санаторного типа по форме 070/у;
- копии документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в трех экземплярах (в случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами).

15.2.6. Для получения путевок по коллективным заявкам вышеперечисленный перечень документов представляется в органы исполнительной власти Брянской области (департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, департамент физической культуры и спорта Брянской области, департамент культуры Брянской области) подведомственными организациями по курируемым направлениям.



15.2.7. Для получения путевок по коллективным заявкам от общеобразовательных организаций вышеперечисленный перечень документов представляется в отдел образования.

15.2.8. Информировать родителей (законных представителей)

- о наличии путевки в загородный лагерь или лагерь санаторного типа, указанный в заявлении или решении об отказе в предоставлении путевки в случаях:

- о несоответствии критериям, определенным в пунктах 5.2., 6. настоящего Постановления;

- о представлении неполного пакета документов, указанных в пункте 15.2.5. настоящего Постановления;

- об обнаружении в представленных документах, указанных в пункте 15.2.5. настоящего Постановления недостоверных сведений;

- об отсутствии путевок в загородный лагерь или лагерь санаторного типа, указанных в заявлении.

15.2.9. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) о предоставлении в организацию отдыха детей и их оздоровления в день заезда:

- медицинской справки по форме 079/у или 076/у-04;

- путевки в загородный лагерь или лагерь санаторного типа;

- копии или оригиналы документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в двух экземплярах.

В случае выявления факта несоблюдения условий пункта 5.2. настоящего постановления родитель (законный представитель) обязан осуществить возврат денежных средств, затраченных на возмещение части стоимости путевки в загородные лагеря и лагеря санаторного типа.

15.3. Предоставлять необходимую отчетность в отдел образования Клинцовской городской администрации.

15.4. Обеспечить подготовку лагерей с дневным пребыванием детей к открытию.

15.5. Обеспечить пожарную безопасность в лагерях дневного пребывания детей и на прилегающей к ним территории.

15.6. Обеспечить контроль выполнения противопожарных и охранных мероприятий в лагерях дневного пребывания детей.

15.7. Организовать питание детей в лагере с дневным пребыванием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

15.8. Питание детей в лагере организовать в соответствии с утвержденным двухнедельным меню.

15.9. Обеспечить контроль за поставкой в лагеря с дневным пребыванием детей, качественных продовольственных продуктов, сроком их реализации, условиями хранения.

15.10. Принять меры по подготовке и подбору квалифицированного персонала, прошедшего специальное обучение, в соответствии с требованиями



законодательства. При приеме на работу особое внимание уделять своевременному прохождению профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, прохождению периодических медицинских обследований и обследований на носительство вирусных инфекций, а также соблюдению периодичности вакцинации в соответствии с национальным календарем прививок.

15.11. Создавать безопасные условия пребывания детей в лагерях дневного пребывания.

15.11.1. Обеспечить исправное состояние систем автоматической пожарной сигнализации, оповещения, радиомониторинга, КТС, видеонаблюдения, первичных средств пожаротушения, источников противопожарного водоснабжения, электрооборудования, ежедневный обход территорий образовательного учреждения и надежную связь с подразделениями ГУ МЧС, МВ МВД, УФСБ России по Брянской области, Клиновским МО ВО, ООО ЧОП «Виктория».

15.12. Обеспечить соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны.

15.13. Обеспечить своевременное проведение акарицидных обработок в зонах высокого риска заражения населения клещевым вирусным энцефалитом на территориях организаций отдыха детей и их оздоровления в период проведения оздоровительной кампании.

15.14. Обеспечить ведение раздела «Оздоровление и отдых» на официальном сайте общеобразовательной организации.

15.15. Размещать информацию о мероприятиях и работе лагеря дневного пребывания на базе общеобразовательной организации в социальных сетях, средствах массовой информации.

16. Отделу культуры, молодежной политики и спорта Клиновской городской администрации:

16.1. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления творчески одаренных воспитанников и участников творческих коллективов учреждений культуры Брянской области, при выделении путевок Департаментом культуры Брянской области.

16.2. Оказывать содействие в организации воспитательной, культурно - досуговой, физкультурно-оздоровительной работы с детьми и подростками в период летних школьных каникул.

16.3. Устанавливать в музеях, выставочных залах и других государственных учреждениях культуры и искусства городского округа «город Клинов Брянской области» бесплатный вход для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, — участников оздоровительной кампании.

17. Отделу опеки, попечительства и демографии Клиновской городской администрации:

17.1. Оказывать содействие в получении разрешений на организацию занятости несовершеннолетних в возрасте с 14 до 18 лет в летний период.

17.2. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений учреждений



социального обслуживания населения на базах загородных оздоровительных лагерей и (или) санаторных оздоровительных организаций круглогодичного действия при выделении путевок Департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

18. Отделу обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Клинцовской городской администрации:

18.1. Оказывать содействие в отдыхе детей и направлении в оздоровительные организации Брянской области, в организации трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 лет до 18 лет, состоящих на учете в органах системы профилактики.

19. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области в городе Клинцы, Клинцовском, Гордеевском и Красногорском районах Брянской области:

19.1. Обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха детей и их оздоровления, в пределах полномочий.

19.2. Информировать Клинцовскую городскую администрацию и отдел образования Клинцовской городской администрации о результатах государственного санитарно-эпидемиологического надзора за деятельностью организаций отдыха детей и их оздоровления.

19.3. Оперативно информировать руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления об изменениях санитарного законодательства и изменениях санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Брянской области.

19.4. Участвовать в подготовке медицинских работников и руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормами.

20. Рекомендовать МО МВД России «Клинцовский»:

20.1. Осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма.

20.2. Обеспечить проведение разъяснительной работы среди отдыхающих в организациях отдыха детей и их оздоровления, направленной на предупреждение правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении них.

20.3. Обеспечить проведение в летний период профилактических мероприятий с детьми, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав.

20.4. Оказывать содействие в обеспечении общественной безопасности и правопорядка в местах массового пребывания детей, в том числе в организациях отдыха детей и их оздоровления, в период проведения оздоровительной кампании.



20.5. Осуществлять контроль (надзор) за соблюдением требований безопасного пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.

20.6. Обеспечить по заявкам представителей организаций сопровождение и безопасность перевозки детей в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно сотрудниками управления государственной инспекции безопасности дорожного движения.

21. Рекомендовать Клинцовскому МОВО - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Брянской области»:

Обеспечить охрану лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций.

22. Рекомендовать ООО ЧОП «Виктория»:

Обеспечить контроль за соблюдением пропускного режима в лагерях дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций и организациях отдыха детей.

23. Рекомендовать ОНДПР по городу Клинцы и Клинцовскому району ГУ МЧС:

23.1. Проводить работу по реализации комплекса мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности мест отдыха детей и их оздоровления в летний период, а также мероприятий по профилактической работе с детьми и обслуживающим персоналом организаций отдыха детей и их оздоровления в период летних каникул.

23.2. Участвовать в проведении организационно-массовых мероприятий с несовершеннолетними в организациях отдыха детей и их оздоровления по отработке навыков, связанных с пожарной безопасностью, безопасностью на воде, защитой от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

23.3. Организовать проведение с персоналом организаций отдыха детей и их оздоровления инструктажей, занятий и практической отработки действий при возникновении чрезвычайной ситуации в период оздоровительной кампании текущего года.

23.4. Осуществлять контроль за функционированием системы вызова экстренных оперативных служб в организациях отдыха детей и их оздоровления.

23.5. Осуществлять контроль за обеспечением зданий организаций отдыха детей и их оздоровления исправными автоматическими системами противопожарной защиты, в том числе системами передачи сигнала о пожаре на пульт подразделений пожарной охраны, телефонной связью и средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара.

24. Рекомендовать ГБУЗ «Клинцовская ЦГБ»:

24.1. Оказывать содействие в работе по подбору и подготовке кадров медицинских работников и обеспечить контроль за наличием медицинского оборудования, лекарственного обеспечения, медицинского обслуживания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.



24.2. Обеспечить методическое сопровождение медицинского персонала организаций отдыха детей и их оздоровления.

24.3. Оказывать содействие в проведении медицинских осмотров и лабораторных обследований сотрудников, принимаемых на работу в организации отдыха детей и их оздоровления, а также медицинских осмотров несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет, направляемых на временные работы органами государственной службы занятости населения.

24.4. Оказывать содействие в медицинском сопровождении организованных групп детей при автоперевозках (железнодорожных перевозках) до мест оздоровления.

24.5. Обеспечить оказание скорой медицинской помощи и первичной медико-санитарной помощи отдыхающим в организациях отдыха детей и их оздоровления.

24.6. Обеспечить контроль организации оказания медицинской помощи детям в организациях отдыха детей и их оздоровления в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 года № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха» и методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. 29 марта 2021 года.

25. ГУ «Центр занятости населения города Клинцы»:

25.1. Осуществлять взаимодействие с отделом образования по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

25.2. Организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от учебы время, уделив особое внимание детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, указанных в п. 4 настоящего постановления.

25.3. Обеспечить реализацию мер, направленных на создание (выделение) работодателями рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 в свободное от обучения время.

25.4. Оказывать содействие в комплектовании работниками организаций отдыха детей и их оздоровления для выполнения временных работ, в том числе в период подготовки к оздоровительной кампании.

25.5. Осуществлять мониторинг организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет.

26. Финансовому управлению Клинцовской городской администрации:

26.1. Предусмотреть выделение средств в полном объеме на финансирование временного трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14 лет до 18 лет в свободное от учебы время, софинансирование на



организацию отдыха в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций.

27. Признать утратившим силу Постановление Клинцовской городской администрации от 29 апреля 2022 года N 716 «Об организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» в 2022 году».

28. Начальнику отдела документационного обеспечения и архива Алексееву В. Г. внести соответствующие изменения в архивную документацию.

29. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Клинцовской городской администрации в сети Интернет.

30. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

31. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя Главы Клинцовской городской администрации Лубскую Л. Д.

Глава городской администрации



С. Ю. Евтеев





## Приложение № 1

Утвержден  
постановлением Клинцовской  
городской администрации  
от 12.04.2023 № 480

## ПЛАН

мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления  
детей, обучающихся в городском округе  
«город Клинцы Брянской области» в 2023 году

| N<br>п/п                                                                                               | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                           | Срок<br>исполнения          | Ответственный<br>исполнитель                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Нормативно-правовая база подготовки, организации и проведения<br>оздоровительной кампании 2023 года |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                                                                                      |
| 1.1.                                                                                                   | Формирование дислокации<br>организаций лагерей с<br>дневным пребыванием на<br>территории городского округа<br>«город Клинцы Брянской<br>области» в 2023 году, списка<br>лиц, ответственных за<br>организацию отдыха,<br>оздоровления и занятости<br>детей             | Март -<br>апрель<br>2023 г. | Руководители<br>образовательных<br>организаций, отдел<br>образования городской<br>администрации                                                      |
| 1.2.                                                                                                   | Проведение мониторинга<br>потребности в путевках в<br>загородные оздоровительные<br>организации Брянской<br>области                                                                                                                                                   | Март-апрель<br>2023 г.      | Ответственные за<br>организацию отдыха и<br>оздоровления детей в<br>образовательных<br>организациях, отдел<br>образования городской<br>администрации |
| 1.3.                                                                                                   | Ведение реестра организаций<br>отдыха детей и их<br>оздоровления<br>в Брянской области и реестра<br>ответственных лиц<br>за организацию отдыха<br>и оздоровления детей,<br>обучающихся в<br>образовательных<br>организациях на территории<br>городского округа «Город | Апрель – май<br>2023 г.     | Ответственные<br>за организацию отдыха<br>и оздоровления детей в<br>образовательных<br>организациях, отдел<br>образования городской<br>администрации |



|                                                                   |                                                                                                                                                                                          |                      |                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   | Клинцы Брянской области»                                                                                                                                                                 |                      |                                                                                                                               |
| 1.4.                                                              | Разработка и утверждение нормативно правовых актов об организации отдыха и оздоровления детей городского округа «город Клинцы Брянской области» в 2023 году                              | Апрель-май 2023 г.   | Отдел образования городской администрации                                                                                     |
| 1.5.                                                              | Направление заявки на предоставление путевок в санатории и лагеря Брянской области по итогам проведенного мониторинга потребности.                                                       | Март - май 2023 г.   | Отдел образования городской администрации                                                                                     |
| 2. Организационное обеспечение оздоровительной кампании 2023 года |                                                                                                                                                                                          |                      |                                                                                                                               |
| 2.1.                                                              | Подготовка материально-технической базы лагерей с дневным пребыванием к новому сезону                                                                                                    | Апрель - май 2023 г. | Руководители образовательных организаций                                                                                      |
| 2.2.                                                              | Коллегия при главе городской администрации «О подготовке к летней оздоровительной кампании 2023 года»                                                                                    | Апрель 2023 г.       | Отдел образования городской администрации, городская межведомственная комиссия                                                |
| 2.3.                                                              | Формирование комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием и приемка ЛДП                                                                                                             | Май 2023 г.          | Отдел образования городской администрации                                                                                     |
| 2.4.                                                              | Открытие летнего оздоровительного сезона в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций                                                                         | Июнь 2023 г.         | Руководители оздоровительных лагерей, отдел образования городской администрации, отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 2.5.                                                              | Проведение мониторинга организации отдыха и оздоровления обучающихся городского округа «город Клинцы Брянской области» в оздоровительных организациях Брянской области и за ее пределами | Июнь-август 2023 г.  | Руководители образовательных организаций, отдел образования городской администрации                                           |



|       |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                |                                                                                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 2.6.  | Сводный анализ организации отдыха и оздоровления детей летом 2023 г.                                                                                                                                                        | Сентябрь-октябрь 2023 г.                                       | Отдел образования городской администрации                                      |
| 2.7.  | Направление детей городского округа «город Клинцы Брянской области» во Всероссийские детские центры и санаторные здравницы по линии Постоянного Комитета Союзного государства                                               | Январь-декабрь 2023г.<br>(по графику департамента образования) | Отдел образования городской администрации                                      |
| 2.8.  | Направление групп детей на оздоровление при взаимодействии с ОСОО «Союз «Чернобыль» России»                                                                                                                                 | Июнь-август 2023 г.                                            | Отдел образования городской администрации, городская межведомственная комиссия |
| 2.9.  | Организация временного трудоустройства детей, в том числе состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, в период летней оздоровительной кампании | Апрель – июнь 2023г.                                           | ГКУ «ЦЗН города Клинцы», отдел образования городской администрации             |
| 2.10. | Публикация на официальном сайте отдела образования и социальных группах информации «О ходе летней оздоровительной кампании 2023 года»                                                                                       | Июнь — сентябрь 2023г.                                         | Отдел образования городской администрации, городская межведомственная комиссия |
| 2.11. | Коллегия при главе городской администрации «Об итогах оздоровительной кампании».                                                                                                                                            | Декабрь 2023г.                                                 | Отдел образования городской администрации, городская межведомственная комиссия |
| 2.12. | Заседания городской межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей городского округа «город Клинцы Брянской области»                                                                                  | 1 раз в квартал                                                | Отдел образования городской администрации                                      |



|                                                                                                       |                                                                                                                                                                               |                       |                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       |                                                                                                                                                                               |                       |                                                                                               |
| 3. Методическое обеспечение оздоровительной кампании 2023 года                                        |                                                                                                                                                                               |                       |                                                                                               |
| 3.1.                                                                                                  | Проведение совещания с руководителями лагерей с дневным пребыванием по вопросу организации воспитательной работы и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей в лагерях | Май 2023 г.           | Отдел образования городской администрации                                                     |
| 3.2.                                                                                                  | Взаимодействие с ГКУ «ЦЗН города Клинцы», по организации временного трудоустройства подростков в летний период.                                                               | Апрель – июнь 2023 г. | Руководители образовательных организаций, отдел образования городской администрации           |
| 3.3.                                                                                                  | Проведение совещания с ответственными за оздоровление по вопросам предоставления путевок в загородные оздоровительные организации                                             | Март-май 2023 г.      | Руководители образовательных организаций, отдел образования городской администрации           |
| 3.4.                                                                                                  | Мониторинг прохождения персоналом ЛДП периодических медицинских осмотров и санитарно-гигиенического обучения, анализов на ОКИ сотрудников пищеблока                           | Март – май 2023 г.    | Руководители образовательных организаций, отдел образования городской администрации           |
| 4. Организация работы по охране здоровья, обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности |                                                                                                                                                                               |                       |                                                                                               |
| 4.1.                                                                                                  | Организация и проведение санитарных противоэпидемических мероприятий в организациях отдыха детей                                                                              | Апрель – май 2023 г.  | Руководители образовательных организаций (лагерей), отдел образования городской администрации |
| 4.2.                                                                                                  | Проведение целевых профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения и предупреждению детского дорожно-                                                         | Май 2023 г.           | Руководители образовательных организаций (лагерей), отдел образования городской администрации |



|      |                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | транспортного травматизма:<br>«Внимание – дети!»,<br>«Безопасное лето»,<br>«Безопасное колесо» и т.д.                                                                                                               |                      |                                                                                                                                                                                 |
| 4.3. | Организация и выполнение комплекса мероприятий по пожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.                                                              | Май-июнь 2023 г.     | Руководители образовательных организаций (лагерей), отдел образования городской администрации                                                                                   |
| 4.4. | Проведение инструктажей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности с детьми и персоналом в организациях отдыха детей и их оздоровления                                                                 | Апрель-июнь 2023 г.  | Руководители образовательных организаций (лагерей), отдел образования городской администрации, МО МВД России «Клинцовский», ОНДПР по городу Клинцы и Клинцовскому району ГУ МЧС |
| 4.5. | Проведение мониторинга фактического охвата несовершеннолетних, состоящих на учете в образовательных учреждениях, подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав | Май – август 2023 г. | Руководители образовательных организаций (лагерей), отдел образования городской администрации, отдел обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних              |
| 4.6. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у детей, внедрение здоровьесберегающих технологий в лагерях с дневным пребыванием                                                       | Июнь 2023 г.         | Руководители образовательных организаций (лагерей дневного пребывания)                                                                                                          |
| 4.7. | Проведение соревнований, акций, фестивалей, направленных на пропаганду                                                                                                                                              | Июнь 2023 г.         | Руководители образовательных организаций (лагерей)                                                                                                                              |



|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                      | и формирование здорового образа жизни у детей                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      | дневного пребывания)                                                                                              |
| 4.8.                                                                                                                                                                                                 | Подтверждение соответствия организаций отдыха детей и их оздоровления требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации (получение санитарно-эпидемиологического заключения)                                                                                                                         | январь – май 2023 г. | управление Роспотребнадзора по Брянской области                                                                   |
| 5. Контроль за организацией и проведением оздоровительной кампании 2023 года                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                                                                                                                   |
| 5.1.                                                                                                                                                                                                 | Проведение контроля организации питания и соблюдения санитарного законодательства в оздоровительных лагерях                                                                                                                                                                                                                        | Июнь 2023г.          | Руководители образовательных организаций (лагерей дневного пребывания), отдел образования городской администрации |
| 5.2.                                                                                                                                                                                                 | Проведение контроля организации воспитательной работы в оздоровительных лагерях и подготовка отчета о работе ЛДП                                                                                                                                                                                                                   | Июнь 2023 г.         | Руководители образовательных организаций (лагерей), отдел образования городской администрации                     |
| 6. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                                                                                                                   |
| 6.1.                                                                                                                                                                                                 | Подготовка к летней оздоровительной кампании 2023 года; разработка рекомендаций по обеспечению безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления на территории Брянской области; утверждение графика приемки лагерей с дневным пребыванием; формы организации работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, | Апрель 2023 г.       | Отдел образования городской администрации, городская межведомственная комиссия                                    |



|      |                                                                              |                      |                                                                                |
|------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|      | обучающимися на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» |                      |                                                                                |
| 6.2. | Организация отдыха детей в Крыму в 2023 году                                 | Июнь -август 2023 г. | Отдел образования городской администрации, городская межведомственная комиссия |
| 6.3. | Итоги летней оздоровительной кампании 2023 года                              | Сентябрь 2023 г.     | Отдел образования городской администрации, городская межведомственная комиссия |
| 6.4. | Итоги оздоровительной кампании 2023 года                                     | Декабрь 2023 г.      | Отдел образования городской администрации                                      |





Утверждено  
постановлением Клиновской  
городской администрации  
от 12.04.2023 № 430

## ПОЛОЖЕНИЕ

о городской межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха  
и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа  
«город Клиновцы Брянской области»

### 1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о городской межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клиновцы Брянской области» (далее - Положение) определяет полномочия и порядок осуществления деятельности городской межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клиновцы Брянской области» (далее - межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия является коллегиальным совещательным органом, образованным Главой Клиновской городской администрации, состав которой утверждается постановлением Клиновской городской администрации.

1.3. Межведомственная комиссия создается в целях обеспечения взаимодействия структурных подразделений по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клиновцы Брянской области».

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Брянской области, нормативно правовыми актами городского округа «город Клиновцы Брянской области», настоящим Положением, иными нормативными актами и методическими рекомендациями.

### 2. Полномочия межведомственной комиссии

2.1. Определение основных направлений организации отдыха и оздоровления детей, занятости несовершеннолетних в свободное от учёбы время с учётом региональных особенностей.

2.2. Содействие координации деятельности структурных подразделений Клиновской городской администрации по вопросам организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей.

2.3. Проведение информационно - разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления.



2.4. Организация приемки готовности лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций городского округа «город Клинцы Брянской области».

2.5. Взаимодействие с организациями, оказывающими услуги по оздоровлению и отдыху детей, находящимися на территории Брянской области, с общественными организациями в рамках побратимских связей между городами, иными общественными организациями.

2.6. Взаимодействие со средствами массовой информации с целью более полного отражения оздоровительной кампании.

### **3. Права межведомственной комиссии**

Для осуществления своих функций межведомственная комиссия вправе:

3.1. Запрашивать от структурных подразделений Клинцовской городской администрации, организаций различных организационно-правовых форм и должностных лиц информацию по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии.

3.2. Направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в структурные подразделения Клинцовской городской администрации, оздоровительные и иные организации, средства массовой информации.

3.3. Вносить в установленном порядке предложения на рассмотрение Клинцовской городской администрации, направленные на сохранение и развитие системы отдыха и оздоровления детей.

3.4. Рассматривать информацию структурных подразделений Клинцовской городской администрации об организации отдыха и оздоровления по вопросам входящим в компетенцию межведомственной комиссии.

### **4. Организация работы межведомственной комиссии**

4.1. Состав межведомственной комиссии утверждается и изменяется постановлением Клинцовской городской администрации.

4.2. Организационной формой работы межведомственной комиссии являются заседания, которые проводятся один раз в квартал, либо по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от числа лиц, входящих в состав межведомственной комиссии.

4.3. Межведомственную комиссию возглавляет председатель.

Председатель организует работу межведомственной комиссии, назначает заседания межведомственной комиссии и определяет повестку дня, ведёт заседания межведомственной комиссии. В случае временного отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

4.4. Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом, который



подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии.

4.5. Ведение протокола осуществляется секретарем межведомственной комиссии.

4.4. На заседания межведомственной комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных, профсоюзных организаций, организаций, предоставляющих услуги по оздоровлению, отдыху и занятости детей, городских комиссий и иных координационных советов.





Утвержден  
постановлением Клиновской  
городской администрации  
от 12.04.2023 № 480

**СОСТАВ**

**городской межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся на территории городского округа «город Клины Брянской области»**

|                                 |                                                                                                                          |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лубская Людмила Дмитриевна      | Заместитель главы городской администрации, председатель межведомственной комиссии                                        |
| Банная Татьяна Владимировна     | Ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта, заместитель председателя межведомственной комиссии     |
| Романишко Татьяна Леонидовна    | Специалист первой категории отдела образования, секретарь межведомственной комиссии                                      |
| <b>члены совета:</b>            |                                                                                                                          |
| Сергеева Ирина Михайловна       | Начальник отдела образования                                                                                             |
| Гапошко Татьяна Анатольевна     | Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта                                                                  |
| Шашуро Елена Васильевна         | Начальник отдела обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних                                           |
| Моисеенко Светлана Васильевна   | Начальник отдела опеки, попечительства и демографии                                                                      |
| Новикова Людмила Фалзибариевна  | Заведующий детской поликлиникой ГБУЗ «Клиновская центральная городская больница» (по согласованию)                       |
| Зуева Нина Валерьевна           | Заместитель директора ГУ «Центр занятости населения города Клины» (по согласованию)                                      |
| Васильев Виктор Николаевич      | Главный государственный санитарный врач по Брянской области в г. Клины, Клиновском, Гордеевском и Красногорском районах. |
| Самофалов Александр Анатольевич | Начальник ОНДПР по г.Клины и Клиновскому району (по согласованию)                                                        |
| Бандуро Роман Леонидович        | Заместитель начальника полиции по «Охране общественного порядка» МО МВД России «Клиновский» (по согласованию)            |
| Ласая Оксана Витальевна         | Председатель Общественной палаты города Клины                                                                            |





Приложение № 4

Утверждено

постановлением Клинцовской  
городской администрации

от 12.04.2023 № 480

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе**  
**образовательных организаций городского округа**  
**«город Клинцы Брянской области»**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций (далее – лагерь), порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Лагерь создается в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры, навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.3. Лагерь обеспечивает реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно - досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Указом Губернатора Брянской области от 07.02.2023 № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области», настоящим Положением,



уставом учреждения или образовательной организации, на базе которой создан лагерь.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, собственных средств образовательной организации, на базе которых создан лагерь, средств родителей (законных представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Контроль за деятельностью лагеря, целевым расходованием средств осуществляют отдел образования Клинцовской городской администрации, руководитель образовательной организации, на базе которой создан лагерь.

1.7. Отдел образования городской администрации и руководители общеобразовательных организаций создают условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программах и условиях пребывания детей в лагерях, созданных в образовательных организациях. Данная информация доводится до сведения населения через средства массовой информации, сеть «Интернет» и образовательные организации, на базе которых создан лагерь.

## **2. Порядок создания и организации работы лагеря**

2.1. Лагерь создается на базе образовательных организаций, уставные документы которых позволяют осуществлять данный вид деятельности (далее - организации).

2.2. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря оформляются приказом руководителя организации, который издается не позднее, чем за 45 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.3. В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа о создании лагеря руководитель организации направляет информацию о создании лагеря в комиссию по месту нахождения лагеря.

2.4. Соответствие организации требованиям к территории, зданиям и сооружениям, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации питания, физического воспитания и оздоровительных мероприятий, санитарному состоянию и содержанию организации, прохождению периодических медицинских обследований, соблюдению правил личной гигиены, санитарных правил, правил приемки смены лагеря определяется санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой



коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 21 марта 2022 года), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, и подтверждается соответствующим санитарно-эпидемиологическим заключением управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области.

2.5. Приемка лагеря осуществляется комиссией с участием представителей Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области в г.Клинцы, Клиновском, Гордеевском и Красногорском районах Брянской области, ОНДПР по городу Клинцы и Клиновскому району ГУ МЧС, МО МВД России «Клиновский» с последующим оформлением акта приемки.

2.6. Приемка лагеря осуществляется комиссией не позднее, чем за три рабочих дня до предполагаемой даты его открытия, на основании поданной руководителем лагеря заявки. Заявка с указанием предполагаемой даты открытия лагеря подается в комиссию не позднее, чем за 30 календарных дней до обозначенной даты.

2.7. Продолжительность смены в лагере - не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

2.8. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой организации или в ближайших объектах общественного питания (по согласованию с Территориальным отделом управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области в городе Клинцы, Клиновском, Гордеевском и Красногорском районах Брянской области).

2.9. Питание детей в лагере организуется в соответствии с двухнедельным меню, утвержденным руководителем общеобразовательной организации, самостоятельно организующим питание; руководителем, предоставляющим услугу по организации питания и согласованного с руководителем общеобразовательной организации.

2.10. Калькуляция расходов на обеспечение отдыха и оздоровления детей утверждается руководителем организации, на базе которой создан лагерь.

2.11. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или лицом, его замещающим, прошедшим курс гигиенического обучения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Режим дня в лагере определяется руководителем лагеря в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами СП



3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 21 марта 2022 года), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16.

2.13. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель лагеря обязан незамедлительно (в течение одного часа) информировать отдел образования, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области в городе Клинцы, Клинцовском, Гордеевском и Красногорском районах Брянской области, прокуратуру города Клинцы.

### **3. Порядок и условия приема детей в лагерь**

3.1. В лагерь принимаются школьники в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно).

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя организации.

3.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Отдых и оздоровление в лагере осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагеря, созданного на базе муниципальной образовательной организации, руководителями организаций.

3.5. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря).

### **4. Программное и кадровое обеспечение работы лагеря**

4.1. Назначение руководителя лагеря, штатное расписание персонала лагеря утверждаются приказом руководителя организации, на базе которой создан лагерь.



4.2. Руководитель лагеря осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, определенных руководителем организации:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- разрабатывает программу деятельности лагеря, должностные инструкции работников лагеря и направляет на утверждение руководителю организации;
- в день приема на работу персонала лагеря знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- еженедельно оформляет и направляет на утверждение руководителю организации график выхода на работу персонала;
- создает безопасные условия пребывания детей в лагере, обеспечивает организацию питания детей;
- обеспечивает качество реализуемых программ деятельности лагеря, соответствие форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям.

4.3. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное педагогическое образование.

4.4. Прием на работу всех сотрудников лагеря осуществляется в соответствии с требованиями законодательства. При приеме на работу особое внимание уделяется своевременному прохождению профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, прохождению периодических медицинских обследований на носительство вирусных инфекций, а также соблюдению периодичности вакцинации в соответствии с национальным календарем прививок.

4.5. Персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за:

- обеспечение безопасных условий пребывания детей в лагере;
- качество реализуемых программ работы с детьми;
- неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.6. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разработанной с учетом видов деятельности, осуществляемых организацией, на базе которой создан лагерь.